

KARTA ZGŁOSZENIA www na szkolenie w dniu **14.10.2020 r. w Opolu**

„Proces inwestycyjno-budowlany po zmianach w 2020 r. – specustawa dot. COVID-19, „Duża nowelizacja Prawa budowlanego”, stosowanie przepisów przejściowych”

Proszę wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI i odesłać faksem na numer (12) 648 00 25
lub mailem na adres sas@sas.edu.pl do dnia 9.10.2020 r.

Dane do wystawienia faktury:

NABYWCA: Nazwa firmy / nazwisko:	ODBIORCA: Nazwa firmy / nazwisko:
Adres:	Adres:
Nr identyfikacyjny NIP / PESEL:	Nr identyfikacyjny NIP / PESEL:

Dane kontaktowe:

Telefon:	Fax:	e-mail:
Imię i nazwisko zgłaszającego:		e-mail do przesłania faktury:

Lista uczestników szkolenia:

	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA – WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI	STANOWISKO:
1.		
2.		
3.		

**Koszt uczestnictwa w szkoleniu wynosi 410 zł*+VAT, słownie: czterysta dziesięć zł 00/100 netto
(koszt udziału każdej następnej osoby z tej samej jednostki 360 zł*+VAT, słownie: trzysta sześćdziesiąt zł 00/100 netto)
– opłata obejmuje: wykład, materiały, poczęstunek kawowy, lunch.**

Uwaga!! Przy zgłoszeniu w terminie do dnia 2.10.2020 – cena promocyjna 349 zł+VAT* dla każdego uczestnika!!!

**Dla podmiotów, które nie oświadczają, że usługa jest finansowana w co najmniej 70% ze środków publicznych, opłata za szkolenie powiększona jest o 23% VAT.*

PROSZĘ ZAKREŚLIĆ WŁAŚCIWE:

- Oświadczam, iż środki wydatkowane na ww. szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie ma na celu zastosowanie stawki zwolnionej VAT zgodnie z ustawą z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.) i rozporządzeniami wykonawczymi.
- Wyrażamy zgodę na przesyłanie przez Szkołę Administracji Samorządowej Sp. z o.o. (SAS Sp. z o.o.) na wyżej podany adres poczty elektronicznej informacji handlowych zgodnie z ustawą z dn. 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).
- Wyrażamy zgodę na przetwarzanie naszych danych osobowych wyłącznie przez SAS Sp. z o.o. dla celów marketingowych i promocji towarów oraz usług ww. Spółki.

Upoważniamy Szkołę Administracji Samorządowej Sp. z o.o. (SAS Sp. z o.o.) do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

Przesłanie zgłoszenia oznacza jednocześnie wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania umowy.

Administratorem danych osobowych będzie Szkoła Administracji Samorządowej Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, os. Albertyńskie 1-2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy, a także dla celów marketingowych i promocji towarów oraz usług ww. Spółki, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a), b) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – nie dłużej niż do odwołania zgody. W szczególności mają Państwo prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub usunięcia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne dla zawarcia lub wykonania umowy. Niepodanie wymaganych danych uniemożliwi zawarcie lub wykonanie umowy. **Pełna treść klauzuli informacyjnej dostępna jest na stronie www.sas.edu.pl.**

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

.....
Pieczęć jednostki

Wpłaty należy dokonywać na konto Szkoły Administracji Samorządowej Sp. z o.o., os. Albertyńskie 1-2, 31-851 Kraków
Bank Millenium nr rachunku: 83 1160 2202 0000 0002 0928 0399

Szczegółowe informacje pod numerem telefonu (12) 648 02 80 oraz na www.sas.edu.pl

„Proces inwestycyjno-budowlany po zmianach w 2020 r. – specustawa dot. COVID-19, „Duża nowelizacja Prawa budowlanego”, stosowanie przepisów przejściowych”

- Tzw. „Duża nowelizacja Prawa budowlanego” – co zmieni się od 19.09.2020 r. ? Jak stosować nowe przepisy ?
- Jak doprecyzowano regulacje budzące wątpliwości interpretacyjne ? W jakim zakresie usunięto „nadmiarowe” obowiązki inwestora ? Co zawiera nowy katalog obiektów, których budowa wymaga zgłoszenia ?
- Proces inwestycyjno-budowlany w czasie pandemii – co wprowadziła specustawa dot. COVID-19 i jej nowelizacje ?
- Uprozczone postępowanie legalizacyjne dla tzw. „starych samowoli budowlanych” – co trzeba wiedzieć ?
- Jak obecnie uzyskać pozwolenie na użytkowanie obiektu budowlanego ?
- Podział projektu budowlanego w praktyce – jak wpłynie na obowiązki organu ?
- Kiedy nie będzie można stwierdzić nieważności decyzji o pozwoleniu na budowę ?

**Uwaga! Dla zgłaszających
się do 2.10.2020 r. -
cena promocyjna – 349 zł+VAT**

Celem szkolenia jest szczegółowe omówienie **prawidłowego prowadzenia procesu inwestycyjno-budowlanego po zmianach przepisów w 2020 r.** – z uwzględnieniem przepisów **specustawy koronawirusowej** oraz ustawy z dnia 13.02.2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw, która **wchodzi w życie 19.09.2020 r.** (tzw. „Duża nowelizacja Prawa budowlanego”).

W trakcie zajęć **szczególna uwaga** poświęcona zostanie **stosowaniu przepisów przejściowych** do nowych regulacji.

SZKOLENIE SKIEROWANE JEST DO: pracowników starostw powiatowych/miast na prawach powiatu (wydziałów budownictwa, inwestycji), pracowników urzędów miast/gmin (wydziałów planowania przestrzennego, inwestycji, ochrony środowiska), pracowników nadzoru budowlanego (PINB/WINB), pracowników urzędów wojewódzkich, jednostek drogowych, TBS, zarządców nieruchomości, pracowników spółdzielni mieszkaniowych oraz innych osób zainteresowanych tematyką szkolenia.

PROWADZĄCY: radca prawny, doradca podatkowy, doświadczony trener-praktyk. Absolwentka prawa na Uniwersytecie Jagiellońskim, aplikacji radcowskiej przy OIRP w Krakowie oraz studiów podyplomowych Zamówienia publiczne na Wydziale Zarządzania AGH. W latach 2008-2014 pracownik samorządowy (prawnik w Wydziale Kształtowania Środowiska Urzędu Miasta Krakowa), od 2012 r. trener szkoleń prawnych (specjalizacja: prawo administracyjne, prawo ochrony środowiska, prawne aspekty procesu inwestycyjno-budowlanego). Prowadzi indywidualną Kancelarię Radcy Prawnego, Doradcy Podatkowego w Krakowie - www.kancelariamaslowska.pl.

OPOLE – 14 października 2020 r.,

Mercure Opole, ul. Krakowska 57/59, godz. 10:00-15:00

Nieobecność zgłoszonego uczestnika nie zwalnia od opłaty za szkolenie!

Zasady udziału w szkoleniu określa Regulamin dostępny na stronie www.sas.edu.pl

W wypadku braku potwierdzenia szkolenia na adres e-mail podany w zgłoszeniu na 2 dni przed szkoleniem proszę o kontakt tel.: 12 648 02 80

PROGRAM SZKOLENIA:

1. Pojęcia podstawowe prawa budowlanego (roboty budowlane, budowa, przebudowa, remont, prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, obiekt budowlany, budynek, budowla, obiekt małej architektury itd.).
2. Zmiany procedury udzielania pozwoleń budowlanych/dopuszczania obiektów do użytkowania w specustawie dot. COVID-19.
3. Przepisy przejściowe do nowelizacji z lipca i września 2020 r.
4. Organy właściwe do udzielania pozwoleń na budowę oraz organy nadzoru budowlanego - podział kompetencji. Wojewódzki konserwator zabytków i jego rola.
5. Odstępstwo od warunków technicznych – zmiany.
6. Wymogi formalne wniosku o pozwolenie na budowę. Zakres i forma projektu budowlanego. Decyzje załączane do wniosku o pozwolenie na budowę (kwestie dot. planowania przestrzennego, ochrony środowiska i in.).
7. Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
8. Zasady udzielania pozwoleń na budowę - procedura, strony postępowania, problemy praktyki (np. śmierć strony postępowania, osoby nieznane z miejsca pobytu, nieprzeprowadzone postępowanie spadkowe itd.).
9. Decyzja o zmianie pozwolenia na budowę, zmiana projektu technicznego (art. 36a i 36b Pr.bud.).
10. Wygaśnięcie pozwolenia na budowę po zmianach.
11. Decyzja o przeniesieniu pozwolenia na budowę.
12. Roboty wymagające pozwolenia na budowę. Roboty, które mogą być prowadzone na zgłoszenie. Roboty budowlane zwolnione z obowiązku uzyskania pozwolenia budowlanego/dokonania zgłoszenia.
13. Procedura zgłoszenia w prawie budowlanym. Zasady wnoszenia sprzeciwu.
14. Zmiany w zakresie prowadzenia robót budowlanych.
15. Dopuszczenie obiektu budowlanego do użytkowania - zgłoszenie zakończenia budowy, pozwolenie na użytkowanie, kontrola obowiązkowa.
16. Zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego.
17. Skutki nieprzestrzegania prawa w procesie inwestycyjno-budowlanym (m.in. nowe zasady legalizacji samowoli budowlanej, nielegalne przystąpienie do użytkowania obiektu budowlanego, nielegalna zmiana sposobu użytkowania obiektu budowlanego).
18. Pytania, dyskusja. Wymiana doświadczeń, „dobre praktyki”.